МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное общеобразовательное бюджетное учреждение Иркутской области «Усть-Ордынская гимназия-интернат»

П Р И К А З

п. Усть-Ордынский

«06» сентября 2022 г. № 286

«О подготовке и проведении социально-психологического тестирования обучающихся в 2022-2023 учебном году»

В соответствие Порядку проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. N 59 и распоряжению министерства образования Иркутской от 07 июля 2021 года № 1225-мр «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся образовательных организаций Иркутской области в 2021-2022 учебном году», руководствуясь Уставом,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести социально-психологическое тестирование, направленное на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ (далее тестирование), с использованием Единой методики в электронном (бланковом) формате в срок с «03» октября 2022 г. по «10» октября 2022 г.

2. Зуевой О.С., педагогу-психологу, Дмитриевой М.К., социальному педагогу в срок до «15» сентября 2022г. провести информационно-мотивационную, разъяснительную работу, а именно: классные (групповые) часы, родительские собрания; ознакомить обучающихся, родителей (законных представителей) с целями, задачами, порядком проведения социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров; организовать получение от обучающихся, достигших возраста 15 лет либо от

родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 15 лет информированных добровольных согласий (отказов) на участие в социально-психологическом тестировании и профилактическом медицинском осмотре.

3. Борхоновой А.А, заместителю директора по УР обеспечить проведение социально-психологического тестирования строго в соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. N59, а также соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования.

4. Зуевой О.С., педагогу-психологу, Дмитриевой М.К., социальному педагогу организовать при проведении социально-психологического тестирования присутствие в аудиториях, в качестве наблюдателей, родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

5. Зуевой О.С., педагогу-психологу обеспечить хранение добровольных информированных согласий (отказов) на участие в социально-психологическом тестировании и пакетов с результатами тестирования в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним, до окончания обучения обучающихся в образовательной организации.

6. Борхоновой А.А, заместителю директора по УР в срок до «11» октября 2022г. (в течение трех дней) обеспечить своевременную передачу результатов социально-психологического тестирования по установленной форме Региональному оператору тестирования;

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор А.А. Михеев

Утверждаю:
Директор ГОБУ ИО
«Усть-Ордынская гимназия-интернат»
_____А.А. Михеев
Приказ № 286 от 06 сентября 2022 года

План проведения ЕМ СПТ в 2022-2023 уч.г.

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Совещание классных руководителей. Информирование педагогических работников гимназии о роли, цели и задачах, а также специфике проведения ЕМ СПТ в 2022-2023 уч.г.	До 02.09.2022	Борхонова АА, зам.директора по УР
2	Издание приказа ЕМ СПТ	02.09.2022	Борхонова АА, зам.директора по УР
3	Подготовка информированных добровольных согласий на участие в процедуре СПТ	10.09.2022	Зуева О.С.-педагог-психолог, Дмитриева М.К.-соц.педагог
4	Подготовка и размещение информации о проведении ЕМ СПТ для учащихся и родителей на сайте школы	До 24.09.2022	Зуева О.С.-педагог-психолог, Дмитриева М.К.-соц.педагог
5	Информирование обучающихся о проведении ЕМ СПТ в рамках классных часов	С 09.09.-16.09.2022	Классные руководители 7-11 классов
6	Родительские собрания «Профилактика употребления ПАВ. СПТ. Что важно знать»	До 23.09.2022	Классные руководители 7-11 классов
7	Получение информированных добровольных согласий на участие в процедуре СПТ	До 15.09.2022	Зуева О.С.-педагог-психолог, Дмитриева М.К.-соц.педагог
8	Подготовка и утверждение приказа поименных списков	До 15.09.2022	Зуева О.С.-педагог-

	обучающихся на основе информированных добровольных согласий на участие в ЕМ СПТ		психолог, Дмитриева М.К.- соц.педагог
9	Присвоение индивидуальных кодов обучающимся	15.09.2022	Зуева О.С.- педагог-психолог, Дмитриева М.К.- соц.педагог
10	Авторизация на сайте (в личном кабинете), получение кодов доступа для сеанса тестирования по ЕМ СПТ	15.09-01.10.2022	Борхонова АА, зам.директора по УР
11	Подготовка и утверждение приказа расписания проведения тестирования по классам	15.09 -01.10.2022	Зуева О.С.- педагог-психолог, Дмитриева М.К.- соц.педагог
12	Предоставление Региональному оператору графика проведения по классам	03.10.2022	Зуева О.С.- педагог-психолог, Дмитриева М.К.- соц.педагог
13	Обеспечение технической возможности о проведении тестирования	3.10.2021-10.10.2022	Бадлуева С.С.- учитель информатики
14	Прохождение обучающимися ЕМ СПТ (с предварительным проведением инструктажа и выдачей личного кода доступа в программу)	5.10.2022-6.10.2022	Борхонова А.А.- зам.директора по УР, Зуева О.С.- педагог-психолог, Дмитриева М.К.- соц.педагог
15	Осуществление мониторинга за прохождением тестирования, с целью пресечения нарушения конфиденциальности	5.10.2022-6.10.2022	Борхонова А.А.- зам.директора по УР, Зуева О.С.- педагог-психолог, Дмитриева М.К.- соц.педагог

16	Выгрузка из программы результатов ЕМ СПТ по классам на бумажный носитель. Анализ, подготовка выводов, рекомендации педагога-психолога в виде справки по результатам участия в ЕМ СПТ. Справка хранится в личном деле (индивидуальной карточке)	Сразу же после проведения ЕМ СПТ	Зуева О.С-педагог-психолог
17	Заполнение отчетных форм по итогам тестирования	В течение трех рабочих дней	Зуева О.С-педагог-психолог, нарколог
18	Предоставить в организации здравоохранения акт передачи результатов СПТ, приказ, утверждающий поименные списки обучающихся для прохождения ПМО и информированные добровольные согласия на участие в ПМО. Второй экземпляр акта передачи результатов с подписью принявшего и печатью организации здравоохранения направить в сканированном виде муниципальным операторам (координаторам) тестирования либо напрямую региональному оператору	До 15.12.2022	Борхонова АА, зам.директора по УР
19	Обеспечить обратную связь обучающимся (родителям) по результатам тестирования (по запросу)	До 30.12.2022	Зуева О.С-педагог-психолог
20	Обеспечение конфиденциальности и невозможности несанкционированного доступа при хранении и использовании документов и персональных данных (список, кодов учащихся, добровольных информированных согласий)	Постоянно	Зуева О.С-педагог-психолог

21	Подготовить и направить отчеты по итогам СПТ (муниципальным ОО- муниципальным операторам (координаторам) тестирования. Государственным, частным, ведомственным и федеральным ОО- региональному оператору тестирования))	В установленные региональным оператором сроки	Михеев А.А.- директор
22	Провести рабочее совещание с педагогами гимназии «Отчет об итогах СПТ в 2022-2023 уч.г . (с предоставлением обобщенных данных по гимназии, классам, проблемное поле)»	До 15.11.2022	Борхонова А.А.- зам.директора по УР, Зуева О.С.- педагог-психолог, Дмитриева М.К.- соц.педагог
23	Подготовка и утверждение плана коррекционной и профилактической работы по результатам СПТ, как части плана воспитательной работы	01.11.2022-10.11.2022	Борхонова А.А.- зам.директора по УР, Зуева О.С.- педагог-психолог, Дмитриева М.К.- соц.педагог
24	Реализация плана коррекционной и профилактической работы	Незамедлительно	Зуева О.С.- педагог-психолог, Дмитриева М.К.- соц.педагог